

ZLECENIE NA PRZYGOTOWANIE WIZUALIZACJI (KLIENT INDYWIDUALNY)

Zleceniobiorca:

POZ BRUK Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Spółka Jawna z siedzibą w Sobocie, 62-090 Rokietnica, ul. Poznańska 43, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS0000486913 ; NIP 777-26-14-303; REGON 630904538, adres e-mail info@pozbruk.pl, tel./fax 61 814 45 00 – dalej „Zleceniobiorca”.

Dane zleceniodawcy (dalej nazywanego „Zleceniodawcą”):

Imię i nazwisko	
Adres zamieszkania	
PESEL	
Tel.	
Email:	
Miejsce realizacji projektu	

Podstawowe cechy Projektu:

Wizualizacja wykonywana jest na podstawie przesłanego przez Zleceniodawcę zdjęcia w formie elektronicznej. Wizualizacja przedstawia proponowany wzór ułożenia wyrobów wskazanych przez Klienta, tj.: kostki brukowej, ogrodzenia lub elewacji. Uwaga: usługa wizualizacji wykonywana jest w przybliżonej skali oraz nie obejmuje przygotowania zestawienia ilości wyrobów użytych w projekcie.

.....
data i podpis Zleceniodawcy

.....
data i podpis Zleceniobiorcy

OGÓLNE WARUNKI PRZYGOTOWANIA WIZUALIZACJI

1. Niniejsze Ogólne Warunki Przygotowania Wizualizacji (dalej nazywane „OWP”) znajdują zastosowanie do Zlecenia, o którym mowa powyżej, jak również do każdej jego modyfikacji lub uzupełnienia, chyba że Zleceniobiorca oraz Zleceniodawca (dalej łącznie „Strony”) uzgodnią inaczej w formie pisemnej.
2. Wizualizacja (dalej „Projekt”) zostanie przygotowana przez podmiot zawodowo wykonujący działalność tego typu (dalej „Projektant”). Zleceniodawca oświadcza, że zapoznał się z przykładowymi aranżacjami oraz że został poinformowany o głównych cechach usługi świadczonej przez Zleceniobiorcę w związku z przygotowywaniem Projektu.
3. Ilekroć w treści niniejszych OWP jest mowa o „odrębnych uzgodnieniach” pomiędzy Zleceniodawcą a Projektantem, oznacza to, że Zleceniodawca i Projektant kształtują ów stosunek prawny całkowicie swobodnie oraz za odrębnym wynagrodzeniem, bez udziału Zleceniobiorcy, który nie jest stroną umowy zawartej pomiędzy Zleceniodawcą a Projektantem w tym zakresie.
4. Projektant jest uprawniony do dokonywania wszelkich czynności związanych z wykonywaniem Zlecenia, za wyjątkiem zmiany postanowień OWP, chyba że uzyskał uprzednio pisemną zgodę Zleceniodawcy oraz Zleceniobiorcy.
5. Sugestie Zleceniodawcy dotyczące Projektu, złożone przed rozpoczęciem wykonywania Projektu będą wiążące dla Zleceniobiorcy w całości.
6. Prace projektowe wykonuje się na podstawie wypełnionej przez Zleceniodawcę zgody na wykonanie sesji fotograficznej, której wzór stanowi Załącznik nr 1 do OWP.
7. Wynagrodzenie za przygotowanie Projektu oraz sprzedaż egzemplarza Projektu wraz z licencją na jego jednorazowe wykorzystanie zgodnie z jego treścią, ustala się w kwocie 70 zł brutto (słownie: siedemdziesiąt złotych 00/100) – kwota ta uwzględnia podatek VAT wg obowiązującej stawki. W dniu podpisania niniejszego Zlecenia Zleceniodawca zapłaci zaliczkę w wysokości 100% należnego wynagrodzenia brutto, tj. kwotę 70,00 zł w kasie przy siedzibie Zleceniobiorcy lub w kasach otwartych przy zakładach Zleceniobiorcy albo na rachunek bankowy Zleceniobiorcy numer: 43 1140 1124 0000 5473 0300 1001. Zleceniobiorca po otrzymaniu zaliczki wystawi fakturę VAT najpóźniej w terminie 7 dni od jej otrzymania.
Dowód zapłaty wynagrodzenia o którym mowa powyżej stanowi załącznik nr 2 do OWP.
8. Wypełniony formularz zamówienia podpisany przez Zleceniodawcę, wraz z potwierdzeniem wpłaty przez Zleceniodawcę pełnej kwoty w/w wynagrodzenia stanowią łącznie podstawę do podjęcia prac projektowych.
9. Szczegóły związane z treścią Projektu, dalszą dokumentacją niezbędną dla jego przygotowania, formą lub terminem jego przekazania Zleceniodawcy, Zleceniodawca ustala bezpośrednio z Projektantem.
10. W celu przygotowania wizualizacji niezbędne jest dostarczenie Projektantowi przez Zleceniodawcę w terminie 3 dni od dnia podpisania niniejszego Zlecenia:
 - 10.1. dokumentacji fotograficznej przedstawiającej obszar na którym znajdować się mają wskazane przez Zleceniodawcę wyroby, wraz z informacją o oczekiwanym sposobie ułożenia wyrobów.
 - 10.2. dokumentów wymaganych ewentualnie przez Projektanta, zgodnie z pkt. 9 powyżej.

11. Z zastrzeżeniem zdania drugiego poniżej, termin wykonania Projektu wynosi maksymalnie 3 dni robocze od momentu, w którym łącznie spełnione zostaną warunki, o których mowa w pkt. 6 - 10 powyżej. Bez uszczerbku dla uprawnień stron przewidzianych przepisami prawa, w przypadku, gdy w terminie 7 dni od dnia podpisania niniejszego Zlecenia warunki, o których mowa w pkt. 6 - 10 powyżej nie zostaną spełnione łącznie, każda ze stron może odstąpić od niniejszego Zlecenia lub je wypowiedzieć, ze skutkiem natychmiastowym. Strony mogą odstąpić od umowy Zlecenia w terminie 14 dni od momentu upływu 7-go dnia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym.
12. W przypadku rozwiązania Zlecenia z przyczyn wskazanych w pkt. 11 powyżej, Zleceniodawca może zlecić wykonanie odpowiednich czynności Projektantowi, na podstawie odrębnych uzgodnień pomiędzy Zleceniodawcą a Projektantem.
13. Prace projektowe polegają na wykonaniu wizualizacji na podstawie fotografii dostarczonej przez zleceniodawcę.
14. Wprowadzenie zmian w Projekcie nie wchodzi w zakres niniejszego Zlecenia. Niemniej jednak, po przedstawieniu Projektu Zleceniodawcy przez Projektanta, w terminie dalszych 7 dni Zleceniodawca może zaproponować ewentualne zmiany w Projekcie („Zmiany Projektu”), przy czym czynności związane z wprowadzeniem zmian podlegać będą odrębnym uzgodnieniom pomiędzy Zleceniodawcą a Projektantem. Tym samym, w przedmiotowym zakresie Zleceniodawca i Projektant zawrą odrębną umowę. Powyższe uprawnienia nie uchybiają uprawnieniom Zleceniodawcy wynikającym z przepisów prawa, a związanych z ewentualnymi wadami Projektu.
15. Projektant dostarczy Zleceniodawcy drogą mailową Projekt (także każdą kolejną Zmianę Projektu) w formie elektronicznej (w rozszerzeniu jpg, png lub tiff), a Zleceniodawca potwierdzi odbiór Projektu w tej samej formie i trybie. Powyższe nie uchybia uprawnieniom Zleceniodawcy w zakresie rękopisem za wady Projektu.
16. Zleceniobiorca oświadcza, że usługi świadczone przez Zleceniobiorcę objęte Zleceniem oraz niniejszymi OWP, zostaną wykonane z należytą starannością. Zleceniobiorca nie udziela innych gwarancji co do usług lub Projektu, bezpośrednio lub w sposób dorozumiany.
17. Zleceniobiorca udzieli Zleceniodawcy rabatu w wysokości 68,77 zł brutto (słownie: sześćdziesiąt osiem złotych 77/100) od wynagrodzenia, o którym mowa w pkt. 7 powyżej, pod warunkiem dokonania przez Zleceniodawcę zakupu Wyrobów, o których mowa w Projekcie w punkcie handlowym POZ BRUK lub od dystrybutora Zleceniobiorcy z listy udostępnionej na stronie www.pozbruk.pl, w ilości co najmniej 100 m², w przypadku kostki brukowej (POZBRUK) oraz PRESSTONE lub/i 30 m² GARDEO w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od dnia przekazania Projektu, udokumentowanego kopią stosownej faktury wystawionej przez punkt handlowy POZ BRUK lub dystrybutora Zleceniobiorcy, a w przypadku gdy treść faktury nie będzie dowodzić zakupu Wyrobów - wraz z oświadczeniem wystawcy faktury, że towary wskazane na w/w fakturze są Wyrobami zastosowanymi w projekcie.
18. Po udzieleniu rabatu, o którym mowa w pkt.17 Zleceniobiorca wystawi fakturę korygującą VAT, a powstałą z tego tytułu nadpłatę przekaże, wg wyboru Zleceniodawcy, gotówką w kasie przy siedzibie Zleceniobiorcy lub w kasach otwartych przy zakładach Zleceniobiorcy, albo przelewem bankowym na rachunek bankowy Zleceniodawcy o numerze, najpóźniej w terminie 14 dni po otrzymaniu potwierdzenia odbioru w/w faktury korygującej przez Zleceniodawcę.
19. Zleceniobiorca na podstawie niniejszej umowy udziela Zleceniodawcy, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 7 powyżej, niewyłącznej, nieograniczonej terytorialnie ani czasowo, licencji na wykorzystanie Projektu w celu jego jednorazowej realizacji, dokonanej z wykorzystaniem Wyrobów Zleceniobiorcy dokładnie wskazanych w Projekcie.
20. Zleceniodawca jest zobowiązany do:
 - 20.1. wykorzystania do realizacji Projektu Wyrobów uwzględnionych w projekcie, oraz
 - 20.2. poinformowania Zleceniobiorcy przez Zleceniodawcę w formie elektronicznej na adres e-mail projekty@pozbruk.pl, o wykorzystaniu (wdrożeniu) Projektu, oraz
 - 20.3. umożliwienia Zleceniobiorcy lub osobie przez niego upoważnionej dokonania porealizacyjnej dokumentacji fotograficznej obiektu zrealizowanego na podstawie Projektu, zgodnie z załącznikiem nr 1.
21. Zleceniodawca upoważnia Poz Bruk do nieodpłatnego wykorzystywania porealizacyjnej dokumentacji fotograficznej, o której mowa powyżej, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych oraz dla celów marketingowych, reklamy i promocji Poz Bruk lub jego produktów, a w szczególności poprzez publikację w Internecie, w katalogach, ulotkach, bądź w innych materiałach promocyjnych i reklamowych Zleceniobiorcy.
22. Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność względem Zleceniodawcy za wady Projektu na zasadach określonych w kodeksie cywilnym dotyczących rękopisem.
23. Ewentualne reklamacje należy zgłaszać w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres Zleceniobiorcy wskazany w Zleceniu. W zgłoszeniu reklamacyjnym należy wskazać przyczyny nienależytego wykonania Zlecenia. Zleceniobiorca otrzyma odpowiedź najpóźniej w ciągu 14 dni od daty zgłoszenia reklamacji Projektu, pismem przekazanym za potwierdzeniem odbioru lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, na wskazany przez Klienta w Zamówieniu adres e-mail. W przypadku uznania reklamacji Zleceniobiorca usunie wady fizyczne Projektu lub dostarczy Projekt wolny od wad. Wybór w tym przedmiocie będzie należał do Zleceniobiorcy. Termin usunięcia wad będzie ustalany pomiędzy Zleceniodawcą i Zleceniobiorcą.
24. Jeżeli Zleceniobiorca odmówi uznania reklamacji lub jeżeli Zleceniodawca nie zgadza się na załatwienie reklamacji w sposób proponowany przez Zleceniobiorcę, Zleceniodawca ma możliwość skierowania sprawy na drogę postępowania sądowego lub skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń.

Zleceniodawca może kontaktować się ze Zleceniobiorcą w sposób listowny na adres siedziby, telefonicznie pod nr 61 814 45 00, poprzez e-mail: info@pozbruk.pl lub bezpośrednio z działem sprzedaży zakładu produkcyjnego, w którym zawarto umowę Zlecenia. Ja, niżej podpisany oświadczam, że zapoznałem się z treścią powyższych OWP, które są dla mnie całkowicie jasne i zrozumiałe, w związku z czym wyrażam zgodę na obowiązywanie wszystkich postanowień OWP. Jednocześnie oświadczam, że Zleceniobiorca udzielił mi potrzebnych wyjaśnień o stosunkach prawnych i faktycznych dotyczących Zlecenia.

Załączniki:

1. 1. Zgoda na wykonanie sesji fotograficznej. 2. Potwierdzenie zapłaty wynagrodzenia

.....

data i podpis Zleceniodawcy